

リジョンへの応募申請送付状

説明: クラブは、リジョンレベルの審査に付す応募申請書に、この送付状を添付しなければなりません。ご自分の記録のために申請書および記入済みの申請書送付状のコピーを保管しましょう。書類はリジョンレベルで指定された担当者へ Eメールか郵送で送付してください。リジョン委員長の連絡先は、SIA ウェブサイトからアクセスできる「leadership directory (指導者名簿)」に掲載されています。

締め切り: (締め切りまでに届かなかった書類は無効となる場合があります)

リジョン提出: 12月20日 (水) 必着

1. 私たちのクラブの「夢を生きる賞」受賞者は、次の通りです:

氏名: _____
住所: _____
電話番号 _____ Eメール _____

2. 私たちのクラブは、_____ 通の記入された応募申請書を受け取りました。

3. 次のように受賞者を表彰しました: 現金の賞金 _____ 円

4. 私たちのクラブは、さらに追加の賞 _____ (数) を、授与しました。次点者たちには、_____ 円(総額)の賞金が授与しました。

5. クラブは、「夢を生きる賞」のために合計 _____ 時間をボランティアとして捧げ、このプログラム運営のために合計 _____ 円を費やしました。運営経費の例としては、チラシの印刷代、応募書類記入説明会開催の費用などがあげられます。

6. プロジェクトは _____ 人の新しい会員をクラブに引き付けました。

7. 賞金以外の追加的支援を受賞者に提供しました。 はい いいえ (はいの場合、以下を記入してください) 私たちのクラブは _____ (人数) の受賞者に追加的支援を提供しました。各項目横に、その追加的支援を受けた受賞者の数を記入してください。)

_____ 受賞者のメンター(相談相手)になった。
_____ 職業訓練、面接の準備、履歴書記入の支援などを行った。
_____ 受賞者の勉強を手伝った。
_____ 納税申告や経済面での計画作りで支援した。
_____ 受賞者の子供の世話をしたり、メンターになったりした。
_____ ノートパソコン、衣類、ギフト・カードなどその他の品物を提供した。

その他(説明してください) _____

「ソロプチミスト夢を生きる賞」の現金の賞金以外に、受賞者に提供した品物やサービスの推定価値の合計を教えてください。 _____ 円

提出クラブ名: S I _____ 提出年月 _____

提出者氏名および役職: _____

住所: _____

電話番号: _____ Eメール: _____